

## Karşılaştırma: GEODI ve Klasik Arşiv Çözümleri

GEODI ile Arşiv ve Klasik Arşiv çözümlerinin ortak pek çok yönü var. Ancak GEODI belge yönetim yetenekleri ile arşiv yanında yaşayan dokümanları ve süreçleri de kapsıyor. Genellikle eBYS ve Arşiv gibi farklı yazılımlar ile çözülen süreci tek bir yazılım ile çözüyor.

GEODI'nin temel hedefi bilgiye her zaman ulaşabilmeniz ve bunu en düşük maliyet ile yapabilemenizdir. Yapay Zekâ ve Doğal Dil İşleme sayesinde klasik çözümlerin çok ötesinde ve tamamen otomatik bir çözüm sunuyoruz.

Aşağıdaki tabloda her bir özelliğin sağlayacağı fayda veya maliyetlere etkisini de belirttik. GEODI sadece arşivin ilk oluşma maliyetlerini azaltmaz, aynı zamanda katlanılan maliyetleri de düşürür. Aranılan dokümana ulaşamaması veya yeterince hızlı ulaşılması ve bunlara bağlı olarak verilen eksik/hatalı kararların, çoğu zaman fark edilemeyen, yüksek maliyetleri olabilir.

Tabloda belirtilen konuların bir arşiv veya bilgi/belge yönetim yazılım seçimiz esnasında faydalı olacağını düşünüyoruz. Blog ve destek sayfalarımızda daha fazla detay bulabilir veya bizi arayabilirsiniz.

Konu	GEODI	Klasik Arşiv	Maliyet Etkisi ve Kazanımlar
<b>Fiziksel Arşivin Sayısallaştırılması</b>	GEODI için taranmış belgenin bir dizine konulması yeterlidir. Geri kalanı otomatiktir. Eğer daha önce taradığınız ve halen TIFF veya PDF formatında duran belgeleriniz varsa GEODI bunları da doğrudan işleyecektir.	Klasik çözümlerde metaveri/İndex girişi için ayrı iş gücü gereklidir. İndex alan ihtiyaçları arttıkça maliyetler ve işin süresi artar.	Sayılaştırma en büyük maliyet kalemlerinden biridir. GEODI, Metaveri/İndex gerekmemesi sayesinde, maliyetlerde %25 ile %50 arasında bir tasarruf sağlar.
<b>Arşivimi kendim oluşturabilir miyim?</b>	Evet. Sadece bir tarayıcı edinmeniz yeterlidir. GEODI cep telefonları ile çekilen belge resimlerini de işleyebilir.	İndex alanı girişi çok zaman alan ve emek yoğun bir işlemdir. Bu nedenle ayırmamız gereken personel ve kaynak yeterli olmayabilir.	Profesyonel bir firmanın desteği her zaman en rahat yol olacaktır. Ancak maliyet veya başka kısıtlar sebebi ile işi kendiniz yapmak isterseniz GEODI en büyük yardımcınız olacaktır.
<b>Metaveri/İndex Alanları</b>	GEODI için metaveri alanları gerekli değildir. GEODI metaverileri kendi çıkartır. Bunu yaparken semantik(anlamsal) özellikleri sayesinde operatörlerin yaptığı hataları yapmaz.	İndexleme önemli bir maliyet kalemidir. Bu nedenle sadece dosyalar ve kapak yazıları manuel indexlenir. Ve bütün manuel süreçlerde olduğu gibi manuel indexleme de hataya açıktır.	GEODI sadece İndex maliyetini kaldırmakla kalmaz, aynı zamanda manuel olarak indexlenmesi pratik olarak mümkün olmayan verileri de çıkarır. Bütün tarihler, bütün isimler, bütün parceller, coğrafi dosya sınırları, ve daha fazlası.

Konu	GEODI	Klasik Arşiv	Maliyet Etkisi ve Kazanımlar
<b>Arşive Yeni Dosya Ekleme</b>	GEODI için bu işlem internet browser'a sürükleyip bırak veya bir dizine kopyalamadan ibarettir. Kullanıcıdan başka bir şey istenmez. GEODI'nin taradığı dosya ve veri kaynaklarının otomatik olarak taranması ve sadece yeni eklenen dokümanların taranması da mümkündür.	Kullanıcılar yeni dosya ekleme ve metaveri girme işlemlerini yapmak zorundadırlar. Manuel yöntemlerle ilerleme zorunluluğu sürekliliği sekteye uğratar.	Yeni dosya ekleme işleminin pratik olması kullanıcıların arşivi beslemek için daha az vakit ayırması yani zaman tasarrufu anlamına gelir. Klasik çözümlerde veri ekleme daha uzun sürmesine rağmen hatalı/eksik girişin daha sonra yol açacağı zararları da dikkate almanız gereklidir.
<b>İçerikten Arama</b>	GEODI sadece içerikten arama yapar. Gelişmiş yapay zekâ temelli Semantik Arama teknolojisi ile kelime temelleri arama motorlarının bulamadığı pek çok bilgiyi bulur.	Klasik çözümlerde temel arama kriterleri metaveri/index değerleridir. Bu değerleri kullanıcılar manuel girdikleri için hatalı veya eksik girişler ancak aradığınızı bulamadığınız zaman ortaya çıkar. Olduğunu bildiğiniz, ama bir türlü bulunamayan belgelerdeki temel sorun budur.	İçerik esas bilgi kaynağıdır. Klasik çözümlerde metaverilerin de kaynağıdır. GEODI bu aşamayı yapay zeka ve doğal dil işleme ile otomatik hale getirmiş ve aramayı çok daha isabetli ve keyifli hale getirmiştir.
<b>OCR</b>	GEODI OCR benzerlerinden çok daha doğru sonuç getirir. Bu özellik içerikten aramayı daha da etkin kılar. OCR işleminde dosya sayısına bağlı bir bedel söz konusu değildir.	Çoğu firma bilinen OCR motorlarını kullanır. Hem kalite hem de kullanım bedeli açısından dezavantajlıdır.	GEODI OCR aylık veya yıllık kullanım bedeline tabii değildir.
<b>Otomatik Takvim</b>	GEODI dokümanlardan takvim üretir. Bunun için belgelerdeki tarihleri hangi formatta olursa olsun tanır, 1 Ocak 2020, 01.01.2020 veya Jan 1, 2020.  Takvim size, örneğin, bir sonraki pazartesinden söz eden dokümanlara bir tık ile ulaşmanızı sağlar. Sözleşme bitiş tarihlerini veya projelerinizdeki önemli tarihleri kaçırmazsınız.	Klasik arşivler ve eBYS yazılımları içerikten çalışmadıkları için böyle bir özelliği tam anlamıyla gerçekleştiremezler. Belgelerdeki tüm tarihlerin indexe girilmesi gibi bir seçenek ise hata oranları ve yüksek maliyetler sebebiyle pratik değildir.	GEODI size ek bir maliyet yüklemeyen önemli bir insight/öngörü yeteneği sunar. Bu sayede siz bir arama yapmadan yazılım size bilgi verir. Zaman kazanırsınız, işinize odaklanırsınız, eksik bilginin yol açtığı riskleri azaltırsınız.
<b>Otomatik Harita</b>	GEODI içerikte yer alan bilgilerden harita üretir. Aradığınız belgelerin yanında bu belgelerde geçen yerleri de görürsünüz. Bir ürün nerelere satılmış. Müşterileriniz nerede. Kamulaştırma sürecindeki parseller hangileri gibi pek çok bilgi haritadan görünür.	Bu yeteneğe sahip bir çözüm yok.	Harita size büyük resmi gösterir. Sizden belli bir ürünü alan 100 firma olabilir ama bunların şehirlerine veya ülkelere dağılımını harita olmadan göremezsiniz. GEODI size ek bir maliyet yüklemeyen bu özelliği sunar.

Konu	GEODI	Klasik Arşiv	Maliyet Etkisi ve Kazanımlar
<b>Belgelere Not Alma</b>	GEODI için standart bir özelliktir. Bir şartnameye not alırsınız, bu notu bir çalışma arkadaşınıza görür ve gerekli düzenlemeyi yapar, belgeyi günceller ve siz bu değişiklikten haberdar olursunuz. Bu özellik Mimari proje gibi CAD dosyaları için de geçerlidir.	Arşiv çözümleri çoğunlukla bu gibi özelliklere sahip değildir.	Belgelerin kopyasını almadan, e-posta ve diğer yollara başvurmadan doğrudan sistem üzerinde çalışmak hem sürecin izlenmesi hem de versiyon hatalarından kaçınmayı sağlar.
<b>Belge Görüntüleme</b>	GEODI 200'ü aşkın türü görüntüleyebilir. A0 veya üzeri, çok büyük rulo pafta gibi dosyalar da görüntülenir.  Ek modüller ile AutoCAD ve Netcad dosyaları, GeoTIFF dosyaları, farklı kaynaklardan gelen mailler, Videolar veya Resimler için de görüntüleyiciler içerir.	Görüntüleme çoğunlukla TIFF ve PDF ile kısıtlıdır ve A0 ve rulo pafta gibi büyük dosyalar desteklenmez.	PDF ve Taranmış belgeler önemli bir yekün tutmakla birlikte CAD dokümanları, imar arşivlerinde yer alan paftalar, mimari projeler de iş süreçlerinin bir parçasıdır. GEODI sayesinde görüntüleme için ayrı lisans veya kurulum gerektirmeden 200+ farklı formatı internet browser veya mobil cihazlarda dosyaları indirmeden görüntüleyebilirsiniz.
<b>CAD dosyaları</b>	Mühendislik ve Mimarlık Ofisleri çok sayıda CAD dokümanı üretebilirler. Mimari, Elektrik, Tesisat, Havalandırma, Asansör projeleri, Vaziyet planları ve bunların revizyonları tek bir noktadan yönetilir.	Klasik yazılımlar CAD dosyalarını çoğunlukla sadece dosya olarak görürler,	Mühendislik ve Mimarlık Ofisleri/Firmaları Mimari, Elektrik, Tesisat, Havalandırma, Asansör veya Yol projeleri, Vaziyet planları, Haritalar, Kamulaştırma veya Şehir planları gibi çok sayıda CAD dokümanı üretebilirler. GEODI dosyaların aranması, versiyonlanması, duplike ve benzerlerin otomatik bulunması, görüntülenmesi, annotation ve not alınması ile işinizi kolaylaştırır.
<b>İzleme</b>	GEODI ile aradığınız bilgiyi kural haline getirebilirsiniz. Yeni bir doküman geldiği zaman, X kişisi yeni bir doküman eklediği zaman, bir fatura geldiği zaman, X projesinden söz eden bir doküman geldiği zaman veya İçinde parsel numarası geçen bir doküman geldiği zaman haberim olsun diyebilirsiniz.	-	İzleme işinize daha da fazla odaklanmanızı sağlar.
<b>Belge Türünün Otomatik Bulunması</b>	GEODI TextPro modülü ile belge türlerini otomatik bulur. Yüzbinler veya milyonlarca belgeyi otomatik olarak tasnifler. Bu sayede sözleşmeleri bul, içinde A,B,C geçen, 100K TL den büyük teklifleri bul diyebilirsiniz.	-	Belge türlerinin bulunması semantik özellikleri artırır. X firması ile yapılan sözleşmeler diyebilirsiniz. Size zaman kazandırır, arama isabetliliğini artırır.

Konu	GEODI	Klasik Arşiv	Maliyet Etkisi ve Kazanımlar
<b>e-Posta gibi Kaynakları bağlama</b>	Evet. GEODI ile e-posta ve sosyal medya hesaplarını da kaynak olarak kullanabilirsiniz.	-	e-Posta, Sosyal medya gibi kaynaklar arşivin bir parçası değil ama iş süreçlerinin bir parçası. Verileri otomatik işleyebilmesi sayesinde sosyal medya ve e-posta hesaplarını da aramaya dâhil edebilirsiniz.
<b>Kopya ve Benzer içeriklerin Bulunması</b>	GEODI kopya ve benzer içerikleri otomatik olarak bulur.	Klasik yazılımlar içerikten çalışmadıkları için çoğunlukla bu gibi özelliklere sahip değildir.	Kopya ve benzerler ortalama bir arşivin %40'ını tutuyor. Bu çok büyük bir oran ve aradığınız tek bir belgenin 5 belge gibi görünmesine yol açıyor. Hangisi güncel acaba? GEODI ek bir maliyet olmadan bu özellikleri sunar.
<b>Kişisel ve Hassas Verileri Bulabiliyor mu?</b>	Evet. Çok sayıda kişisel veriyi ve hassas bilgi içermesi olası sözleşme, teklif gibi belgeleri veya içinde para değeri olan belgeleri de bulur.	-	Arşivinizde yer alan belgelerde çok sayıda kişisel veri ve/veya hassas veri olabilir (teklifler, faturalar, ihaleler gibi). GEODI ile Bu bilgilerin otomatik işaretlenmesini ve erişimlerin kısıtlanmasını sağlayabilirsiniz.